

Compte-Rendu de la réunion du Conseil Municipal du 19 septembre 2014
Réuni sous la présidence de M. Jacques DUVIVIER, Maire.

Etaient présents : Jacques DUVIVIER, Philippe CAUBEL, Olivier ARNOLD, Ludovic HARDOUIN, Monique ALLAB, Céline CEFBER-MANDARD à partir de 20h45, Yvon GUEGAN, Christian RICOU, Amaury de LOUVENCOURT.

Etait absent : Céline CEFBER-MANDARD avec pouvoir à M Jacques DUVIVIER jusqu'à 20h45 et M.Vincent BONIGAL avec pouvoir à Christian RICOU.

Monsieur Amaury de LOUVENCOURT a été nommé secrétaire de séance.

▪ **2014-376 : Approbation du Procès Verbal du Conseil Municipal du 11 juillet 2014**

Lecture faite et sans observation à l'issue de l'envoi du dit Procès Verbal aux membres du Conseil Municipal, le Procès Verbal du 11 juillet 2014 est approuvé à l'unanimité, à savoir :

0 voix Contre, 0 abstention, et 10 voix Pour.

▪ **2014-377 : Communication de M le Maire sur les dispositions prises en application des articles L 2122-22 et L.2122-23 du CGCT.**

Monsieur le Maire informe les membres du Conseil des nouveaux engagements qui ont été pris depuis la dernière réunion de conseil du 11 juillet dernier :

- L'Acceptation du devis CHOINIÈRE pour le remplacement du mitigeur dans les cuisines du café Céré d'un montant TTC de 312.62 € imputé au compte de fonctionnement 615222.
- L'Acceptation du devis SEGILOG pour le transfert des données logiciel Mairie suite au passage sous Windows 7 d'un montant TTC de 408.00 € imputé au compte de fonctionnement 6156.
- La signature d'un contrat avec La Poste pour la distribution du bulletin municipal N°17 d'un montant TTC de 69.83 € imputé au compte de fonctionnement 611.
- L'Acceptation du devis VEGA pour l'achat de nouveaux mobiliers pour la salle billard des associations d'un montant TTC de 6133.32 € imputé au compte d'investissement 2184.
- Le marché Terrain Multisports a été attribué à PASSE SPORT pour un montant TTC de 54646.26 € imputé au compte d'investissement 2312 opération 160.
- L'Acceptation du devis PASSE SPORT pour l'achat d'une nouvelle chaise haute pour le cours de terrain de tennis d'un montant TTC de 363.60 € imputé au compte d'investissement 2184.
- L'Acceptation du devis PASSE SPORT pour le remplacement des 2 poteaux de filet du cours de tennis d'un montant TTC de 358.32 € imputé au compte de fonctionnement 61521.
- L'accord pour le bon de commande auprès de BOLLORE pour l'achat de 1000 l de GNR pour un montant TTC de 850.80 imputé au compte de fonctionnement 60622.
- L'Acceptation du devis OZIS pour le transfert des données PC Mairie suite au passage sous Windows 7 d'un montant TTC de 415.00 € imputé au compte de fonctionnement 6156.
- L'Acceptation du devis ROBIN Peinture pour la pose et fourniture d'un nouveau revêtement sol en la salle de billard de la Salle Polyvalente d'un montant TTC de 7428.41 € imputé au compte d'investissement 2135.
- L'Acceptation du devis MSE pour la fourniture d'huile de vidange pour la station d'épuration d'un montant TTC de 499.93 € imputé au compte de fonctionnement 61523.
- L'Acceptation du devis SANIPOUSSE pour le renouvellement de barquettes de prélèvements alimentaires cantine et étiquettes d'un montant TTC de 324.54 € imputé au compte de fonctionnement 60632.
- L'accord pour le bon de commande auprès de HENRI JULIEN pour le renouvellement de vaisselles et ustensiles de cuisine d'un montant TTC de 143.42€ imputé au compte de fonctionnement 60632.

- L'Acceptation du devis OZIS pour les cours d'informatique donnés aux élèves de Céré lors des TAP dans le cadre des rythmes scolaires jusqu'aux vacances de février d'un montant TTC de 966.00 € imputé au compte de fonctionnement 611.
- L'accord pour le bon de commande auprès de BORGEAUD BIBLIOTHEQUE pour des taquets supplémentaires pour étagères bibli à la demande des volontaires d'un montant TTC de 62.40 € imputé au compte de fonctionnement 60632.
- L'accord pour le bon de commande auprès de CUVIER-JAVELIER pour le renouvellement de la bouteille propane de la cantine d'un montant TTC de 80.00 € imputé au compte de fonctionnement 60621.
- L'accord pour le bon de commande auprès de la Pharmacie BURILLON de Genillé pour le réapprovisionnement de différentes trousses de secours d'un montant TTC de 17.76 € imputé au compte de fonctionnement 60624.
- L'accord pour le bon de commande auprès de CMA Faverolles pour l'achat d'un sac de ciment pour fixer le nouvel escalier des jeux bois du stade imputé au compte de fonctionnement 60632.
- L'Acceptation du devis PASSE SPORT pour la réalisation d'une terrasse bois au logement communal situé 5 rue du stade en remplacement de celle actuelle en très mauvais état d'un montant TTC de 1 663.80 € imputé au compte de fonctionnement 615223.
- L'Acceptation du devis CHOINIERE pour l'achat d'un lustre pour billard d'un montant TTC de 396.00 € imputé au compte de fonctionnement 60632.
- L'Acceptation du devis LANGLE pour le renouvellement de produits d'entretien pour la cantine d'un montant TTC de 360.10 € imputé au compte de fonctionnement 60631.
- L'Acceptation du devis RIBREAU pour la réalisation d'une estrade bois pour la nouvelle institutrice d'un montant TTC de 467.40 € imputé au compte d'investissement 2184.

▪ **2014-378 : Recensement de la population 2015 - du 15 janvier au 14 février 2015.**

M le Maire informe que le recensement de la population communale qui a lieu tous les 5 ans aura lieu début 2015 sur la commune de Céré la ronde.

Ce recensement permettra de réajuster notre compte d'habitants qui est la base d'un bon nombre de dotations financières. Actuellement, la population totale recensée en vigueur au 1^{er} janvier 2014 est de 461 habitants.

La collecte des informations se déroulera du 15 janvier au 14 février 2015 par un agent recenseur qui sera employé par la commune le temps de la collecte.

L'assemblée délibérante,

Vu le code général des collectivités territoriales,

Vu la loi n° 2002-276 du 27 février 2002 relative à la démocratie de proximité et notamment son titre V,

Vu le décret n° 2003-485 du 5 juin 2003 relatif au recensement de la population,

Vu le décret n° 2003-561 du 23 juin 2003 portant répartition des communes pour les besoins de recensement de la population,

Considérant la nécessité de désigner un coordonnateur et de créer un emploi d'agent recenseur afin de réaliser les opérations du recensement de la population en 2015,

Après en avoir délibéré,

DECIDE

A l'unanimité, 10 voix pour, 0 voix contre, 0 abstentions.

La création d'un poste d'agent recenseur afin d'assurer les opérations du recensement de la population de Céré la ronde qui se dérouleront du 15 janvier au 14 février 2015.

☒ L'agent recenseur sera payé à raison de :

- 0.52 € (brut) par feuille de logement remplie,
- 0.99 € (brut) par bulletin individuel rempli.

La collectivité versera un forfait de .400€ pour les frais de transport.

L'agent recenseur recevra 100 € brut pour chaque séance de formation et 100 € brut pour la demi-journée de repérage.

☒ De désigner Madame Alexandra CABY **coordonnateur d'enquête** agent de la collectivité :

- Elle bénéficiera :
 - *d'une décharge partielle de ses fonctions et gardera sa rémunération habituelle*
 - *d'un remboursement de ses frais de formation éventuels (kilométrique, repas...)*

Le secrétariat est chargé de prendre contact avec le Centre de Gestion d'Indre et Loire afin de définir le contrat le plus approprié au poste d'agent recenseur.

▪ **2014-379 : Equipements sportifs-Conventions de financement entre les communes membres et la CCBVC**

Monsieur le Maire présente le dossier.

La commission Culture et Sport de la Communauté de Communes propose au conseil municipal de renouveler pour le mandat 2014-2020 des conventions de financement des équipements sportifs sur le territoire de la communauté de communes de Bléré - Val de Cher.

Le conseil de la communauté de communes a délibéré favorablement à cette proposition le 17 juillet 2014.

Deux conventions sont proposées au conseil. Elles devront ensuite être acceptées par l'ensemble des conseils municipaux des communes membres pour devenir valides :

- la première convention régit le financement de la création ou de la réhabilitation des équipements sportifs communautaires par les communes membres, dans le cadre du nouvel alinéa « les équipements créés ou réhabilités à compter du 1er janvier 2010 qui sont utilisés par les habitants de 3 communes au moins »
- la seconde convention définit le principe de subventions communautaires en matière d'équipements sportifs communaux. La communauté interviendrait hauteur de 50 % de l'investissement restant à la charge de la commune dans la limite de 20 000 € pour une commune de moins de 1500 habitants, et 10 000 € pour celles de plus de 1500 habitants (Athée sur Cher, Bléré, Civray de Touraine, La Croix en Touraine, et Saint Martin le Beau), sur une ou plusieurs opérations au cours du mandat sans jamais dépasser le plafond de subvention,

Ces conventions sont établies pour la durée du mandat et devront être renouvelées au début de chaque mandat.

Le conseil municipal, après en avoir délibéré à l'unanimité,

- **ACCEPTE** les conventions proposées (ci-annexée)
- **AUTORISE** Monsieur le Maire à signer les conventions
- **RAPPELLE** que ces conventions sont conclues pour la durée du mandat en cours et devront être renouvelées, le cas échéant, lors du prochain mandat.
-

- 2014-380 : Dispositions financières sur Budget Primitif 2014 (DM, cotisation...)

DM5 REAJUSTEMENT DE CREDITS

Chapitre 011 ART60632+61521+61523+61551(IMPREVUS) ET Chapitre 12 ART 6533 (REGUL IRCANTEC ANCIEN ELU)

SECTION D'INVESTISSEMENT

Désignation	RECETTES	DEPENSES
2315 / 155 Mise aux Normes Réseau Electrique		-24 400.00 €
TOTAL CH 23 IMMOBILISATIONS EN COURS		-24 400.00 €
021 Virement de la section de Fonctionnement	-24 400.00 €	

SECTION DE FONCTIONNEMENT

Désignation	RECETTES	DEPENSES
023 Virement de la section d'Investissement		-24 400.00 €
60632 Fournitures petit équipement		3 000.00 €
61521 Entretien de terrains		6 000.00 €
61523 Entretien de voies et réseaux		10 000.00 €
61551 Entretien matériel roulant		5 000.00 €
TOTAL CH 011 CHARGES A CARACTERE GENERAL		24 000.00 €
6533 Cotisations retraite Elus (Régul cotis antérieures)		400.00 €
TOTAL CH 012 CHARGES DU PERSONNEL ET ASSIMILES		400.00 €
TOTAUX		24 400.00 €

DM6 - DISPOSITION FINANCIERES NECESSAIRES

Chapitre 21 ART 2135+2183+2184+2188 (ACHAT RECENT MOBILIER SALLE MULTI-ACTIVITES+ NOUVEAU REVETEMENT SOL + REMPL JEUX STADE+ACHAT ORDI TAP INFORMATIQUE)

SECTION D'INVESTISSEMENT

Désignation	RECETTES	DEPENSES
2313 / 153 Plan Accessibilité de la Voirie et Eclairage Public		-15000.00 €
TOTAL CH 23 IMMOBILISATIONS EN COURS		-15 000.00 €
2135 Installations générales, agencements, aménagements (pose et fourniture revêtement sol)		8 000.00 €
2183 Matériel de bureau et informatique (cde ordi LDLC Pro)		1 000.00 €
2184 Mobilier (VEGA salle billard)		4 000.00 €
2188 Autres Immobilisations corporelles (Jeux stade, supports cycles)		2 000.00 €
TOTAL CH 21 IMMOBILISATIONS CORPORELLES		15 000.00 €
TOTAUX		0.00 €

▪ **2014-381 : Vote des taux 2015 des 3 Taxes locales**

M le Maire informe que le Conseil Municipal doit se prononcer avant le 1^{er} octobre 2014 pour que les nouveaux taux soient applicables au 01.01.2015.

Le Conseil Municipal,

Vu l'intégration à la Communauté de Communes de Bléré Val de Cher au 01.01.2014 engendrant une augmentation du taux de la Taxe Foncière sur le Bâti (TFB) de 1% et du taux de la Taxe Foncière sur le non Bâti de 2.34 %.

Vu la simulation des taux directs locaux réalisée le 27 mars 2014 par le Service Fiscalité Directe Locale de la Direction des Finances Publiques d'Indre et Loire

Après en avoir délibéré, décide par 10 voix pour, 0 contre et 0 abstention.

De reconduire pour l'année 2015 les taux d'imposition des taxes directes locales comme suit:

• Taxe d'Habitation :	10.80%
• Taxe Foncière sur le Bâti:	15.51%
• Taxe Foncière sur le Non Bâti:	52.82%

▪ **2014-382 : Opérations terminées :**

- ❖ **Transfert de la bibliothèque:** M Philippe CAUBEL informe que le transfert en début d'été s'est bien déroulé avec l'aide des bénévoles et du personnel communal. La nouvelle implantation est très spacieuse ce qui permet un coin détente et lecture pour les enfants. Cela favorisera aussi la possibilité d'accueil d'ateliers lectures ou autres.
- ❖ **VC18 de Montpoupon vers Epeigné:** M Philippe CAUBEL informe que le 26 juillet dernier un effondrement sous chaussée a eu lieu sur cette route suite à un glissement du passage busé existant sous la voirie. L'Ets BUSSEY est intervenu de suite sur 2 jours pour un montant des travaux s'élevant à 3047.77 € TTC, ce prix comprenant 12 ml de tuyaux annelés, de la diorite, de l'enrobé et plusieurs heures de terrassement.
- ❖ **Rénovation terrain de tennis :** M Philippe CAUBEL informe que la rénovation a été réalisée par l'Ets Passe sport et qu'elle est terminée depuis fin juillet. Les poteaux de tennis ont aussi été changés car ils étaient grippés et il était impossible de changer le filet qui a été offert par l'Ets. La commune a aussi investi dans l'achat d'une chaise d'arbitrage neuve à 358.32 € TTC.
- ❖ **Jeux enfants stade :** M Philippe CAUBEL informe que les parties abimées ont été changées et certains agrès revus, certaines pièces n'existant plus et notamment l'escalier en rondin. L'escalier à marches le remplaçant reste à être finaliser par fixation béton dans le sol avec l'aide de l'Ets Bussey dès qu'elle le pourra.

2014-383 : Opérations en cours :

- ❖ **Terrain multisports :** M Philippe CAUBEL informe que les travaux sont en cours, que le terrassement et l'enrobé sont achevés après quelques mésaventures dues au non respect de l'épaisseur calcaire par l'Ets de terrassement Bellin mais celui-ci devrait malgré tout être terminé fin septembre début octobre.

- ❖ **Rénovation Intérieure salle polyvalente** : M Philippe CAUBEL informe que le nouveau revêtement de sol de la salle de billard doit être posé la semaine prochaine du 25 septembre au 1^{er} octobre par la Sarl Robin d'Amboise pour un montant TTC de 7 428.41 €.

M le Maire ajoute que le nouveau mobilier commandé est arrivé et qu'il devra être monté par les agents techniques dès que leur emploi du temps leur permettra. Une télévision orientable sera commandée et installée dans les prochaines semaines et un lustre 3 lampes sera fixé au dessus du billard par l'Ets Choinière.

- ❖ **St Vincent** : M Philippe CAUBEL présente les nouveaux plans du projet St Vincent reçus ce jour par le Cabinet Maes faisant suite au rdv avec l'architecte des Bâtiments de France au sein de la Com Com.

Le précédent permis de construire validé ne pouvant être modifié au vu des trop multiples rectifications apportées, un nouveau permis de construire sera déposé début octobre pour un accord prévu avant la fin de l'année.

Le coût total de l'opération ayant baissé de presque 1/3, M Philippe CAUBEL est chargé de revoir le plan de financement avec la Caisse des Dépôts et solliciter autant que possible un remboursement minimum autorisé pour garder la tva sur construction à 5.5% tout en négociant une clause d'anticipation de remboursement gratuit.

Un autofinancement de l'opération sur 3 ans est envisagé, M CAUBEL devra évoquer cette faisabilité avec la CDC.

- **2014-384 : Opérations en projet :**

Procédure de reprise au Cimetière : M Philippe CAUBEL informe que le devis ELABOR N° 20131451 d'un montant de 15 541.96 € accepté lors du précédent Conseil du 11 juillet a été renégocié à la baisse en raison de la charge de travail incombant obligatoirement au secrétariat de mairie durant la période des 3-4 ans de procédure de reprises.

Le nouveau devis N° 20141281 fait maintenant état d'un montant de 10 176 €.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal accepte la nouvelle proposition d'un montant de 10 176 € TTC.

- ❖ **Clôture parking car scolaire** : M Ludovic HARDOUIN propose des aménagements de la parcelle où se situe l'atelier communal afin de pouvoir stocker le car scolaire en dehors de l'atelier et ainsi laisser place à une nouvelle organisation intérieure.

Pour cela il est envisagé le décaissement de la partie gauche de l'atelier pour y adosser un appenti qui accueillera le car scolaire et autres matériels. Un devis sera demandé à l'Ets Busser.

Et le terrain sera clôturé sur le devant avec la pose d'une porte coulissante électrifiée.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal charge M Ludovic HARDOUIN des travaux et des devis à solliciter.

- ❖ **Climatisation salle socio :**

- M Philippe CAUBEL rend compte de son entrevue avec le technicien d'Alphaclim en charge de l'entretien annuel des moyens de chauffage de la salle et explique le fonctionnement de chauffe et de froid de celle-ci.

Suite aux travaux de nettoyages et de remplacement de l'échangeur qui s'impose, M CAUBEL présente un devis de 7 031.82 € TTC contre 18 289.10 € avec l'Ets LELOUP, la différence s'expliquant très certainement par un geste commercial d'Alphaclim, prestataire de maintenance sous contrat au moment des faits.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal retient le devis d'Alphaclim N° 1409612 d'un montant TTC de 7 031.82 € correspondant au remplacement de l'échangeur et du groupe de condensation avec nettoyage des réseaux d'eau et assèchement du réseau fluide.

- M CAUBEL présente à la demande de M le Maire un second devis N° 1409613 d'un montant TTC de 597.60 € correspondant à la modification en déportation des télécommandes filaires dans la salle avec blocage des paramètres d'utilisation.

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal accepte le devis d'Alphaclim N° 1409613 d'un montant TTC de 597.60 €

- M CAUBEL présente une facture de 1 894.21 € TTC correspondant au renouvellement des prestations de maintenance du 1^{er} juin 2014 au 31 mai 2015 qu'il propose de mettre en attente après une période d'observation des futurs travaux actés précédemment.
- ❖ **Sécurité centre bourg** : M Yvon GUEGAN est invité à mettre en place les diverses signalétiques évoquées lors du précédent conseil et commander les 3 panneaux lumineux supplémentaires.

❖ **Aménagements complémentaires au stade :**

M Philippe CAUBEL informe que l'étude « Camping Car » menée par l'ancienne municipalité va être poursuivie mais sur l'ancienne aire de camping du stade où la majorité des réseaux existent déjà (eau, assainissement, électricité).

M CAUBEL présente son croquis et précise que cela sera l'occasion de procéder à la réfection complète des anciens vestiaires et des sanitaires actuels.

L'étude devrait commencer d'ici la fin de l'année, pour des travaux de réalisation au cours du 1^{er} trimestre et une ouverture au public pour le début de saison 2015 en avril-mai.

M Olivier ARNOLD est chargé de promouvoir l'aire de camping-car sur les sites appropriés dès lors que l'aire sera officiellement ouverte.

❖ **Calendrier des fêtes :**

La Municipalité souhaite instaurer une nouvelle fête de village au Printemps. Après en avoir débattu, elle portera le nom de « Fête de la bière et du Houblon », la 1^{ère} aura lieu le 1^{er} mai 2015. M Ludovic HARDOUIN en tant que brasseur sur la commune en sera le référent et le Comité des Fêtes y sera associé s'il le souhaite.

M Olivier ARNOLD propose dans le cadre culturel de la CCBVC de réserver d'ores et déjà le spectacle de danses circassiennes au programme des animations 2015 et en lien avec ce type d'événement.

❖ **Modifications dispositions locatives salle socio :**

Sur proposition de Monsieur Ludovic HARDOUIN, 3^{ème} Adjoint et superviseur des salles.

Vu la précédente délibération en date du 29/11/2012 fixant les conditions d'attributions et les tarifs des salles

Vu la complexité des tarifs actuels de par leurs nombres d'options et de montants

Vu la complexité du document d'état des lieux

Considérant la nécessité de simplifier les réservations, locations et états des lieux

Considérant la nécessité de rentabiliser les salles communales

Après en avoir délibéré, le Conseil Municipal décide à l'unanimité

- De reconduire la gratuité d'une location annuelle aux associations Céréennes

- De reconduire la gratuité aux associations communales ou non dès lors que la location a un but culturel
- De fixer les tarifs au week-end complet samedi et dimanche inclus et non plus à la journée
- De supprimer de la location la partie Régie, celle-ci ne servant qu'aux professionnels et le forfait ménage ayant été demandé très peu de fois.
- D'inclure la climatisation et le chauffage dans le tarif appliqué
- De ne pas louer la vaisselle et de mettre sous clés celle-ci
- De simplifier le formulaire d'état des lieux d'entrée et de sortie
- De fixer la caution matérielle à 750 € et la caution pour ménage mal fait à 100 €
- De simplifier les options et tarifs pour fixer comme suit les tarifs de locations des salles à compter du 01/10/2014:

SALLE SOCIOCULTURELLE

WEEK-END COMPLET	Commune	Hors Commune
Salle + cuisine + bar	250€	500€
Caution matérielle	750€	750€
Caution ménage mal fait	100€	100€

CHALET DU 1^{ER} MAI AU 30 SEPTEMBRE

WEEK-END COMPLET	80€
-------------------------	------------

▪ 2014-385 : Amélioration de l'environnement : choix fleurs, tontes, programme des personnels d'entretiens

- ❖ M Philippe CAUBEL informe que le Jury Départemental de Fleurissement est passé le vendredi 18 juillet dans le cadre de notre inscription au Concours des villages fleuris. Des remarques constructives ont été faites par les membres du Jury. Celles-ci doivent nous amener à revoir avec MM A.BARBIER et B.SIMON en charge des espaces verts certains aménagements comme la réduction voire la suppression du parterre du parking mairie mais aussi les conjugaisons de fleurs, l'harmonie des couleurs et le choix des semences.

M Christian RICOU ajoute qu'une mutualisation des serres de Bléré est à l'étude, cela permettra aux communes des environs de Bléré de s'approvisionner à moindre coût. Le Conseil est favorable à participer à cette action dès qu'elle sera opérationnelle.

- ❖ Il est convenu que M Ludovic HARDOUIN, responsable des services techniques liste un programme hebdomadaire des travaux de voirie, entretien, tonte...à réaliser et qui sera remis aux agents techniques concernés en début de semaine.
- ❖ M Ludovic HARDOUIN rend compte de la visite sur terrain réalisée par la commission des chemins ruraux : une remise en état de certains chemins s'impose, des fossés sont à reprendre, des chaussées à recombler ainsi que du débroussaillage. La majorité de ses travaux seront pris en charge par le Syndicat de Voirie de Bléré (SIBVC) dans le cadre de notre engagement annuel.

M Ludovic HARDOUIN signale que le CR111, inscrit au PDIPR pour les randonnées départementales et traversant les bois de Montpoupon est impraticable sur une bonne portion suite à du débardage. M de LOUVENCOURT se propose de le faire remettre en état et soumet l'idée de le faire déplacer sur des parcelles voisines et à ses frais. Le secrétariat est chargé de

prendre les renseignements nécessaires auprès d'un notaire et en fonction de sa faisabilité, ce projet sera mis à l'ordre du jour d'un prochain conseil.

Il est aussi évoqué la cession du CR85 qui ne sert plus depuis plus de 10 et qui débouche chez un particulier qui souhaite l'acquérir ; la commune ne l'entretenant plus depuis plusieurs années. Si la vente est possible, ce projet sera mis à l'ordre du jour d'un prochain conseil.

- ❖ M Christian RICOU en tant que Vice-président du SIBVC ajoute que M Vincent LOUAULT, Président souhaite intervenir lors d'un prochain Conseil Municipal pour présenter le SIBVC (Syndicat Intercommunal de Bléré Val de Cher) et évoquer son éventuel transfert à la Communauté de Communes de Bléré Val de Cher.

▪ **2014-386 : Questions Diverses :**

- ❖ **Conseils du dernier trimestre :** Monsieur le Maire propose de planifier dès maintenant les futures réunions de Conseil Municipal du dernier trimestre 2014.
Le planning est approuvé comme suit :
 - **OCTOBRE 2014:** le vendredi 31/10 à 19h
 - **DECEMBRE 2014:** le vendredi 05/12 à 19h
- ❖ **Mississippi Delta 12.10.14 :** via l'Association Nacel, ce Concerférance débutera à 16h en la salle socioculturelle. Jacques Moury Beauchamp racontera et chantera les origines et l'histoire du blues entouré d'une quinzaine d'instruments. Une exposition photographique « BluesCapes » sera associée à ce Concerférance. Le verre de l'amitié offert par la Municipalité clôturera l'après-midi.
- ❖ **Cérémonie du 11.11.2014 :** En accord avec La Lyre Républicaine, le rassemblement est prévu à 12h00 devant mairie pour un dépôt de gerbe à 12h15. Un vin honneur offert par la commune clôturera la cérémonie en la salle de Conseil. L'école de Céré la ronde sera sollicitée pour une éventuelle participation.
Le secrétariat est chargé de passer commande pour la gerbe de fleurs et de confirmer l'horaire avec la Lyre Républicaine d'Orbigny.
- ❖ **Ste Barbe 22.11.14 :** Cette festivité est organisée par l'Amicale des Sapeurs Pompiers de Céré la ronde, et la commune met la salle socioculturelle à leur disposition comme le prévoit la délibération prise précédemment.
- ❖ **Téléthon du 29.11.14 :** Le secrétariat est chargé de prendre contact avec Manuela LENSEL, Présidente de l'association afin de définir la date de réunion préparatoire et le programme de la journée pour la réalisation des affiches.
- ❖ **Réunion des associations :** M O.ARNOLD est chargé de communiquer dès que possible au secrétariat une date pour la réunion avec les associations afin d'établir les invitations. Cette réunion aura pour but d'organiser le programme des animations 2015 et la réservation des salles.
- ❖ **Spectacle de Noël du 14.12.14 :** Mme C.CEFBER-MANDARD informe que c'est Abeille Compagnie de St Pierre des Corps avec son spectacle « Une abeille m'a dit à Noël » qui animera l'après-midi du dimanche 14 décembre. Une réunion avec la commission Vie scolaire aura lieu

dans les semaines à venir pour en définir les modalités afin de pouvoir passer les commandes correspondantes. *Contrairement aux années précédentes, les familles devront s'inscrire au préalable.*

- ❖ **Cérémonie des Vœux 2015** : Elle aura lieu fin janvier salle socioculturelle mais le jour et l'heure reste à définir lors du prochain Conseil de décembre. Un diaporama sera réalisé et la remise des prix « maisons fleuries » aura lieu comme les années précédentes, le tout sera suivi d'un apéritif dinatoire.

Plus de question ne venant à l'ordre du jour, Monsieur le Maire déclare la séance levée à 22h45.